

МУНИЦИПАЛЬНО АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 10 «СОЛНЫШКО»
КИРОВГРАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

СОГЛАСОВАНО:
А.А. ФЕДЕНЕВА
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА
09.01.2025

Т.Н.СКРЯБИНА
09.01.2025



План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|--|------------------|---------------------|
| 1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции | В течение года | Заведующий |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | | Старший воспитатель |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективных принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: | 1 раз в год | Заведующий |
| - аппаратных совещаниях в МКУ «УО КМО»; | | Старший воспитатель |
| - общих собраниях трудового коллектива; | | |
| - заседаниях Наблюдательного совета, Родительского комитета, Совета педагогов; | | |
| - родительских собраниях и конференциях. | 1, 4 квартал | Старший воспитатель |
| 1.3. Рассмотрение вопросов об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на Совете педагогов | | |
| 1.4. Представление общественности публичного доклада (отчет о самообследовании) | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 2. Меры по совершенствованию функционирования МАДОУ детского сад № 10 «Солнышко» Кировградского МО в целях предупреждения коррупции | | |
| 2.1. Актуализация информации, размещенной в родительских уголках «Коррупции – нет!» | 1 раз в квартал | Старший воспитатель |
| 2.2. Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в кадровую службу администрации КГО | до 30 апреля | Заведующий |

| | | |
|---|----------------------------|---|
| 2.3. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | По факту уведомления | Заведующий |
| 2.4. Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления | По факту обращения | Заведующий |
| 2.5. Приведение локальных нормативных актов МАДОУ детский сад № 10 «Солнышко» Кировградского МО в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции | По необходимости | Заведующий Скрябина Т.Н. |
| 2.6. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 07.06.2017) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", по результатам сравнительного анализа цен на закупаемую продукцию | В течение года | Заместитель заведующего по АХР Бухгалтер Специалист по ОТ |
| 2.7. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам МАДОУ детский сад № 10 «Солнышко» Кировградского МО | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| 3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МАДОУ детский сад № 10 «Солнышко» Кировградского МО и их родителей (законных представителей) | | |
| 3.1. Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению. | Первая декада декабря | Старший воспитатель |
| 3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности, в т.ч.: - проведение итоговых мероприятий по нравственному воспитанию; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательного процесса», о методах педагогического воздействия на ребенка. | 2 квартал 3 квартал | Старший воспитатель |
| 3.3. Организация выставки рисунков воспитанников МАДОУ детский сад № 10 «Солнышко» Кировградского МО «Я имею право» | Июнь | Старший воспитатель |
| 3.4. Организация участия сотрудников МАДОУ детский сад № 10 «Солнышко» Кировградского МО в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения | В течение года | Заведующий |
| 3.5. Участие в семинаре для руководителей общеобразовательных учреждений по воспитательной работе по организации работы по противодействию «бытовой» коррупции | Май | Заведующий |
| 4. Взаимодействие МАДОУ детский сад № 10 «Солнышко» Кировградского МО и родителей (законных представителей) | | |

| ВОСПИТАННИКОВ | | |
|--|-----------------|---------------------|
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ детский сад № 10 «Солнышко» Кировградского МО | Во время приема | Заведующий |
| 4.2. Обеспечение актуализации информации в Уголках родителей, | В течение года | Старший воспитатель |
| 4.3. Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ детский сад № 10 «Солнышко» Кировградского МО, качеством предоставляемых образовательных услуг | Ежеквартально | Старший воспитатель |
| 4.4. Представление общественности публичного доклада (отчет о самообследовании) | Сентябрь | Старший воспитатель |